

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	25	5			活動によってテーブルや備品の位置を工夫し、子どもたちが安全に取り組めるようにしています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	26	4			ご意見ありがとうございます。行政が定める規定の人数の職員配置をしていますが、活動内容やご利用人数に応じて適宜調整しています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	18	12			玄関や部屋の各所に段差があります。子どもたちの身体面や体力面に留意し対応しています。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	29	1			来所や電話面談などで伺ったニーズや情報を基に、職員と分析して計画書を作成しています。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	28	2			子どもたちが楽しめるよう、新しい活動を取り入れたり、固定化しないよう工夫しています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	22	4	記憶違いでなければ、まだ未参加だと思います。利用が少ないので、利用日以外の活動の詳しい事はわからない。	ご意見ありがとうございます。放課後児童クラブや児童館との交流は実施していませんが、ハートフル桶西水族館や川越たかしな分校の高校生達と触れ合う機会がありました。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	29	1			契約時に丁寧な説明を心掛けています。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共通理解ができているか	30				引き続き、送迎時や面談の際に、日々の様子をお伝えし、共通理解が出来るよう努めていきます。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	30				今後も面談の機会を設けたり、気軽に相談ができるような環境作りをしていきます。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	21	8	1	参加したことがないのでわからない。	昨年度、2回ほど保護者会を再開しております。来年度も開催予定となっておりますので、ご参加頂けると幸いです。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	27	3		いつも迅速に対応いただいています。	今後も苦情やご意見を頂いた際は迅速に対応し、全職員に共有しています。また、再発防止に努めていきます。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	29	1			送迎時、電話、メール機能を使い、子どもたちの様子をお伝えしています。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	30				毎月のお便りやインスタグラム、システムでの活動記録にて、日々の活動を掲載しています。自己評価はホームページに掲載しています。
14 個人情報に十分注意しているか	30				毎年、個人情報についての研修を行い、全職員が意識できるよう努めています。	
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	23	7			各種マニュアルは事業所にて閲覧できるようになっております。また、ブログにて毎月の研修内容を共有する際に保護者様に周知し、他、お便りにて掲載しています。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	22	8			年2回以上、地震や水害を想定した避難訓練を実施しています。また防災センターにて、地震体験や消火体験をし、活動を通して災害についての知識を得ています。

満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	30				今後も子供たちが楽しく通える場所であると共に、安心して居られる場所であり続けられるよう、職員一同努めて参ります。
	18	事業所の支援に満足しているか	30				今後も新しい活動やイベントの開催を取り入れながら、保護者様にも満足いただけるよう、一人一人、支援の質向上を目指していきます。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。